

ARTIKEL 1 – DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1. Opdrachtnemer:

BrightBouw Installaties, gevestigd te Rotterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 95163778.

1.2. Opdrachtgever:

De natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met opdrachtnemer een overeenkomst aangaat of een offerte aanvraagt.

1.3. Overeenkomst:

Elke afspraak of rechtsverhouding tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer.

1.4. Werkzaamheden:

Alle door opdrachtnemer uitgevoerde activiteiten, inclusief maar niet beperkt tot:

- Meet- en regeltechnische installaties;
- Gebruik van eigen gereedschap, meetapparatuur en voertuigen.

1.5. Offerte:

Elke schriftelijke of elektronische aanbieding van opdrachtnemer waarin de voorgestelde werkzaamheden en bijbehorende kosten zijn gespecificeerd.

1.6. Meer- en minderwerk:

Door opdrachtgever na het sluiten van de overeenkomst gewenste wijzigingen in de omvang van het werk, die leiden tot een aanpassing van de overeengekomen prijs of planning.

1.7. Partijen:

Opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk.

1.8. Projectlocatie:

De door opdrachtgever aangewezen plaats waar de werkzaamheden worden uitgevoerd, inclusief tijdelijke opslagruimtes.

1.9. Gereedschap en materieel:

Alle door opdrachtnemer meegebrachte fysieke middelen, waaronder maar niet beperkt tot: handgereedschap, meetapparatuur, persoonlijke beschermingsmiddelen en voertuigen.

1.10. Reiskosten:

Kosten verbonden aan vervoer naar de projectlocatie, inclusief kilometervergoeding, parkeergelden en tol.

1.11. Prijzen:

Alle door opdrachtnemer gehanteerde tarieven, bedragen en kostenopgaven - waaronder uurtarieven, projectprijzen, meerwerk, reis- en materiaalkosten - zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen, tenzij in de offerte of overeenkomst uitdrukkelijk anders vermeld.

ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID EN WERKINGSSFEER

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen BrightBouw Installaties (hierna: “opdrachtnemer”) en een opdrachtgever, waaronder begrepen alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden, leveringen en overeenkomsten.

2.2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op zowel zakelijke opdrachtgevers als consumenten, tenzij in de tekst uitdrukkelijk anders is vermeld.

2.3. Door het aanvaarden van een offerte of het verstrekken van een opdracht verklaart de opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en daarmee akkoord gaat.

2.4. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.5. De toepasselijkheid van door de opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2.6. Indien enige bepaling in deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om een vervangende regeling overeen te komen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

ARTIKEL 3 – OFFERTES EN OVEREENKOMSTEN

3.1. Alle offertes, prijsopgaven en voorstellen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 kalenderdagen, tenzij anders aangegeven.

3.2. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever de offerte schriftelijk of mondeling aanvaardt, dan wel wanneer opdrachtnemer feitelijk is begonnen met de uitvoering van de werkzaamheden met instemming van de opdrachtgever.

3.3. Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat deze informatie onjuist of onvolledig was, heeft opdrachtnemer het recht de overeengekomen prijs en/of planning aan te passen.

3.4. Wijzigingen van of aanvullingen op de overeenkomst zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

3.5. Indien opdrachtnemer een samengestelde prijsopgave doet, kan de opdrachtgever daaraan geen rechten ontleen voor een onderdeel van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

3.6. Indien een offerte niet leidt tot een overeenkomst, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor om eventuele voorbereidingskosten in rekening te brengen, mits dit vooraf is aangegeven.

ARTIKEL 4 – UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

4.1. Opdrachtnemer voert de overeengekomen werkzaamheden uit naar beste inzicht, vakmanschap en in overeenstemming met geldende professionele normen.

4.2. De werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van de opdracht, technische tekeningen en informatie die door de opdrachtgever worden aangeleverd. De opdrachtgever zorgt voor tijdige en juiste aanlevering van deze gegevens.

4.3. Als zelfstandige ondernemer levert opdrachtnemer uitsluitend arbeid en dienstverlening. De inkoop en levering van materialen, componenten of installatiemateriaal is voor rekening van de opdrachtgever, tenzij expliciet anders overeengekomen.

4.4. Indien voor de uitvoering afstemming met derden nodig is (zoals softwareleveranciers of onderaannemers), draagt de opdrachtgever zorg voor de juiste coördinatie en communicatie.

4.5. Opdrachtnemer is gerechtigd om werkzaamheden, geheel of gedeeltelijk, door derden uit te laten voeren, mits dit in overleg gebeurt en onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer.

4.6. Bij wijzigingen in planning of werkwijze tijdens de uitvoering, zal opdrachtnemer dit tijdig bespreken met de opdrachtgever. Eventuele aanpassingen en de eventuele meerkosten worden in dat overleg vastgesteld.

4.7. Werkzaamheden worden uitgevoerd op werkdagen tussen 06:00 en 18:00 uur, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

ARTIKEL 5 – VERGOEDING EN BETALING

5.1. Alle door opdrachtnemer gehanteerde tarieven en prijzen - waaronder uurtarieven, projectprijzen, meerwerk, reiskosten en materiaalkosten - zijn exclusief omzetbelasting (BTW), tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

5.2. De werkzaamheden worden verricht op basis van een vaste projectprijs, vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Vooraf worden alle kosten, inclusief reiskosten, duidelijk overeengekomen. Tenzij expliciet anders overeengekomen.

5.3. Facturatie vindt plaats conform de afspraken in de offerte of overeenkomst. Indien hierover niets is vastgelegd, factureert opdrachtnemer per afgerond project of op weekbasis.

5.4. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aangegeven bankrekening en in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

5.5. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft met de (tijdige) betaling van de factuur, is hij van rechtswege in verzuim. In dat geval is opdrachtgever een rente verschuldigd van 1% per maand (waarbij een gedeelte van een maand als een volle maand wordt gerekend), evenals alle redelijke buitengerechtelijke incassokosten met een minimum van € 150,-.

5.6. Opdrachtgever is niet gerechtigd om bedragen te verrekenen of betalingsverplichtingen op te schorten, tenzij hij daarvoor schriftelijke toestemming van opdrachtnemer heeft verkregen.

5.7. Indien opdrachtnemer naar zijn oordeel gerede twijfel heeft over de kredietwaardigheid van opdrachtgever, is opdrachtnemer gerechtigd om (gedeeltelijke) vooruitbetaling of zekerheidsstelling te verlangen, en de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten totdat aan dit verzoek is voldaan.

5.8 Reis- en BTW-vergoedingen

5.8.1. Reis- en vervoerskosten worden uitsluitend vergoed bij werkzaamheden op uurbasis, niet bij overeenkomsten met een vaste projectprijs. De vergoedingen zijn als volgt:

- Kilometervergoeding: €0,40 per kilometer (vanaf het kantoor van opdrachtnemer)
- Parkeerkosten en tolgelden worden separaat gedeclareerd
- Bij projecten buiten een straal van 50 km kan een reistijdvergoeding van €30 per uur worden gerekend

Bij projecten met een vaste prijs is de reistijdvergoeding inbegrepen in de overeengekomen totaalprijs, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

5.8.2. BTW-toepassing:

5.8.2.1 Over alle gefactureerde bedragen wordt de wettelijk verschuldigde BTW separaat in rekening gebracht

5.8.2.2 Facturen vermelden duidelijk:

- BTW-percentages - BTW-bedrag - Totaalbedrag inclusief BTW

5.8.2.3 Bij wijziging van BTW-tarieven worden nieuwe tarieven toegepast vanaf de ingangsdatum

ARTIKEL 6 – MEERWERK EN WIJZIGINGEN

6.1. Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de overeenkomst moet worden gewijzigd of aangevuld, bijvoorbeeld als gevolg van aanvullende wensen of omstandigheden, zal opdrachtnemer opdrachtgever hierover tijdig informeren.

6.2. Meerwerk wordt uitsluitend uitgevoerd na overleg en akkoord van opdrachtgever. De kosten voor meerwerk worden aanvullend in rekening gebracht op basis van het geldende uurtarief of een vooraf overeengekomen prijs.

6.3. Minderwerk leidt uitsluitend tot een vermindering van de overeengekomen prijs indien dit vooraf schriftelijk is overeengekomen tussen partijen.

6.4. Wijzigingen in de oorspronkelijke overeenkomst kunnen van invloed zijn op de afgesproken oplevertermijn of planning. Indien dit het geval is, wordt dit tijdig met opdrachtgever besproken.

6.5. Het niet of niet tijdig beschikbaar stellen van informatie, tekeningen, materialen of toegang door opdrachtgever, kan eveneens leiden tot wijziging van de planning of meerkosten.

ARTIKEL 7 – AANSPRAKELIJKHEID

7.1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van aantoonbare tekortkomingen in de uitvoering van de overeenkomst, voor zover sprake is van opzet of grove nalatigheid.

7.2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht in rekening is gebracht, met een maximum van €25.000 per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.

7.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, winstderving, gemiste besparingen of schade als gevolg van bedrijfsstagnatie.

7.4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van ondeugdelijke of onvolledige informatie, materialen of documentatie die door of namens opdrachtgever zijn verstrekt.

7.5. Indien opdrachtnemer werkzaamheden uitvoert in samenwerking met andere partijen (zoals softwareleveranciers of installateurs), is opdrachtnemer uitsluitend verantwoordelijk voor het eigen aandeel in de uitvoering.

7.6. Iedere vordering tot schadevergoeding vervalt indien deze niet binnen 12 maanden na het ontstaan van de schade schriftelijk bij opdrachtnemer is gemeld.

ARTIKEL 8 – OVERMACHT

8.1. Onder overmacht wordt verstaan: iedere omstandigheid buiten de wil of invloed van opdrachtnemer die de (tijdige) nakoming van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt. Hieronder vallen onder andere, maar niet uitsluitend: ziekte van opdrachtnemer, overheidsmaatregelen, storingen in de levering van energie of hulpmaterialen, vertragingen bij toeleveranciers of derden, en extreme weersomstandigheden.

8.2. In geval van overmacht wordt de uitvoering van de verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort zolang de overmacht voortduurt. Indien de periode waarin nakoming door overmacht onmogelijk is langer duurt dan 30 kalenderdagen, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder dat er in dat geval sprake is van enige verplichting tot schadevergoeding.

8.3. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is hij gerechtigd het reeds uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.

ARTIKEL 9 – KLACHTEN EN GARANTIE

9.1. Opdrachtgever is verplicht het opgeleverde werk direct na voltooiing te controleren. Eventuele zichtbare gebreken of onvolkomenheden dienen binnen 5 werkdagen na oplevering schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld. Bij gebreke daarvan wordt het werk geacht te zijn goedgekeurd.

9.2. Niet-zichtbare gebreken dienen door opdrachtgever binnen 10 werkdagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld, doch uiterlijk binnen 3 maanden na oplevering.

9.3. Indien de klacht gegrond is en het gebrek toe te rekenen is aan opdrachtnemer, zal opdrachtnemer het gebrek binnen een redelijke termijn herstellen, zonder dat opdrachtgever recht heeft op aanvullende schadevergoeding.

9.4. Iedere garantie vervalt indien:

- opdrachtgever zonder overleg aanpassingen aan het werk verricht of laat verrichten;
- het gebrek het gevolg is van onjuist gebruik, gebrekkig onderhoud of fouten in de aangeleverde systemen, componenten of software van derden.

9.5. Indien een klacht niet tijdig is gemeld, vervalt het recht op herstel, vervanging of compensatie.

9.6. Het indienen van een klacht ontslaat opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.

ARTIKEL 10 – BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

10.1. Beide partijen hebben het recht de overeenkomst schriftelijk tussentijds te beëindigen indien de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst en, na schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke hersteltermijn, in verzuim blijft.

10.2. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of te ontbinden, indien:

- a. opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
- b. opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet (tijdig) nakomt;
- c. er sprake is van omstandigheden die nakoming van de overeenkomst onmogelijk maken of de verdere uitvoering onredelijk bemoeilijken.

10.3. Bij beëindiging van de overeenkomst behoudt opdrachtnemer het recht op betaling van het reeds uitgevoerde werk en gemaakte kosten tot het moment van beëindiging, inclusief eventueel al gereedstaand werk of voorbereidingen.

10.4. Indien de overeenkomst op verzoek van opdrachtgever tussentijds wordt beëindigd zonder dat sprake is van een tekortkoming van opdrachtnemer, is opdrachtgever gehouden tot betaling van een redelijke vergoeding voor het reeds verrichte werk en eventueel aantoonbaar geleden schade of verlies.

ARTIKEL 11 – INTELLECTUELE EIGENDOM

11.1. Alle door opdrachtnemer verstrekte documenten, zoals ontwerpen, schema's, tekeningen, rapporten, berekeningen en andere stukken, blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

11.2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer mogen de in lid 11.1 genoemde stukken niet worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of aan derden ter beschikking gesteld, anders dan voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.

11.3. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het gebruiksrecht op het geleverde resultaat voor het overeengekomen doel. Ieder ander gebruik, waaronder commerciële hergebruik of doorverkoop, is niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer.

11.4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om kennis en ervaring die tijdens de uitvoering van werkzaamheden is opgedaan, vrij te gebruiken voor andere opdrachten en doeleinden, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van opdrachtgever wordt prijsgegeven.

ARTIKEL 11a – GEBRUIK VAN BEELDMATERIAAL EN REFERENTIES

11a.1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om foto's, beschrijvingen en andere documentatie van het door hem uitgevoerde werk te gebruiken voor portfolio-, promotie- en referentiedoeleinden, waaronder op de eigen website, sociale media of in presentaties, tenzij opdrachtgever hier vooraf schriftelijk bezwaar tegen maakt.

11a.2. Het is opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming beeldmateriaal of werkbeschrijvingen van opdrachtnemer te gebruiken voor commerciële of externe doeleinden, anders dan waarvoor de stukken oorspronkelijk zijn verstrekt.

11a.3. Opdrachtnemer zal bij openbaar gebruik van beeldmateriaal zorgvuldig omgaan met privacy, locatiegegevens en vertrouwelijke informatie.

ARTIKEL 12 – TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

12.1. Op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

12.2. Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarin opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

12.3. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich hebben ingespannen het geschil in onderling overleg op te lossen.

ARTIKEL 13 – VERGOEDING VAN GEREEDSCHAP

13.1 Aansprakelijkheid opdrachtgever

Opdrachtgever is aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van het door opdrachtnemer meegebrachte gereedschap, materieel of persoonlijke eigendommen op de projectlocatie, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade het gevolg is van:

13.1.1 Onvoldoende beveiliging door opdrachtnemer (bijvoorbeeld onbeheerd achterlaten van gereedschap in een openbare ruimte);

13.1.2 Opzet of grove nalatigheid van opdrachtnemer;

13.1.3 Overmacht (zoals natuurrampen of onvoorziene buitengewone omstandigheden).

13.2 Meldplicht en vergoeding

Diefstal of schade dient binnen 24 uur schriftelijk te worden gemeld. Opdrachtgever vergoedt de vervangingswaarde op basis van:

- Originele aankoopbonnen; of
- Marktconforme waarde bij ontbreken van bonnen.

13.3 Beveiligingsplicht

Indien opdrachtgever geen beveiligde opslag garandeert, kan opdrachtnemer:

- a) Eigen beveiligingsmaatregelen treffen tegen redelijke kosten;
- b) Het gereedschap dagelijks van de locatie verwijderen.